



# บริษัท สหการประมูล จำกัด (มหาชน) Union Auction Public Company Limited

518/28 Soi Ramkhamhaeng 39 (Thepleela 1) Wangthonglang Bangkok 10310 Tel. 02-033-6555  
518/28 ซ.รามคำแหง 39 (ในวสีลา 1) แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310 โทร. 02-033-6555

ทะเบียนเลขที่ 0107555000341

## นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท สหการประมูล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญของการเคารพสิทธิมนุษยชน จึงกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อวางแนวทางปฏิบัติให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) ขององค์การสหประชาชาติ อันเป็นการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ นโยบายนี้ยังมุ่งเน้นที่จะส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่แบ่งแยกและไม่กีดกัน โดยการให้โอกาสการจ้างงานที่เท่าเทียมกันสำหรับผู้สมัครงานที่มีคุณสมบัติครบถ้วน

### นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

#### ● ภายในองค์กร

บริษัทฯ ต้องเคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำในการปฏิบัติต่อพนักงาน สนับสนุนและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ก่อให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชน หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อสิทธิมนุษยชน

#### ● ภายนอกองค์กร

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต้องดำรงไว้ซึ่งการเคารพสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่เลือกปฏิบัติ โดยปฏิบัติต่อคู่ค้าและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจกับบริษัทฯ อย่างเสมอภาค ไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ ศาสนา ความเห็นทางสังคม หรือปัจจัยอื่นใดที่จะนำมาซึ่งการไม่เคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด

### แนวปฏิบัติ

1. ให้ความสำคัญเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกันอย่างเท่าเทียม โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างและไม่กีดกันด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สถานะทางสังคม ความคิดเห็นทางการเมือง หรือเรื่องอื่นใด

2. มีกระบวนการสรรหาว่าจ้างบุคลากรด้วยความเป็นธรรมและให้ความเสมอภาคแก่ผู้สมัครทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงเพศ สีผิว เชื้อชาติ ศาสนา ชาติกำเนิด อายุ ความทุพพลภาพ ทัศนียภาพทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ หรือสถานะกลุ่มที่ได้รับการคุ้มครองอื่นใดตามที่กำหนดภายใต้บังคับของกฎหมายท้องถิ่น รวมถึงไม่ว่าจ้างแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด

3. พนักงานมีสิทธิได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนและการเลื่อนตำแหน่งด้วยความเป็นธรรม และมีสิทธิได้รับการฝึกอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของตนและสวัสดิการอื่น ๆ อย่างเสมอภาค

4. เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีสิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ อย่างเท่าเทียมกัน โดยปราศจากการแทรกแซง

5. สื่อสารและเผยแพร่ นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ให้พนักงานรับทราบอย่างทั่วถึง รวมทั้งให้ความรู้ความเข้าใจ แก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อร่วมดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิ มนุษยชน และปฏิบัติต่อบุคคลอื่นตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลและนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนฉบับนี้

6. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยต้อง รายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบรับทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อ สงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ

7. เมื่อมีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน และดำเนินการสอบสวนตามขั้นตอนและสรุปผลต่อไป

8. ให้ความสำคัญและควมคุ้มครองแก่ผู้ที่แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงให้การ เยียวยาแก่ผู้ได้รับผลกระทบอย่างมีประสิทธิภาพ

9. ทบทวนประเด็นความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงหาแนวทางจัดการ ป้องกันปัญหา และติดตามผล ให้สอดคล้องกับการจัดการความเสี่ยงขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ

10. ผู้จัดการและหัวหน้างานจำเป็นต้อง:

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างยุติธรรมและเท่าเทียมกัน ไม่อยู่ภายใต้การ เลือกปฏิบัติ

- ดำเนินการตามขั้นตอนที่สมเหตุสมผลที่จำเป็นอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพเพื่อจัดการเลือกปฏิบัติ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

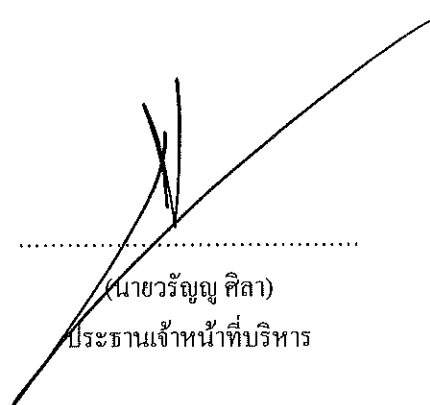
- สนับสนุนการรายงานเหตุการณ์ไม่ว่าจะเล็กน้อยเพียงใด

11. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีหน้าที่รับผิดชอบเพื่อทำให้รายงานเหตุการณ์การเลือกปฏิบัติได้รับการสืบสวนอย่าง ยุติธรรมและทันที่ รวมถึงดำเนินการที่จำเป็นเพื่อตอบสนองต่อเหตุการณ์ดังกล่าว

#### บทลงโทษ

ผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงผู้มีพฤติกรรมเลือกปฏิบัติ ถือเป็น การกระทำผิดจรรยาบรรณของ บริษัทฯ จะต้องดำเนินการแก้ไข และ/หรือ ได้รับการพิจารณาลงโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ แล้วแต่กรณี และ อาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนฉบับนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไป



(นายวรัญญู สีลา)  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร